

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 107

Opiskeluoikeustoimikunnan toimintasääntö (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:4363/00.01.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Viskari Kirsi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420 ja koulutuspäällikkö Terhi Rissanen, puh. 050 576 1416, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus

Liitteenä oleva opiskeluoikeustoimikunnan toimintasääntö hyväksytään. Toimintasääntö astuu voimaan 1.11.2024.

Perustelut

Laissa ammatillisesta koulutuksesta (531/2017 § 93) määrätään, että opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä päättää koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin.

Elinvoima- ja osaamislautakunta on kokouksessaan 8.6.2022 § 81 hyväksynyt ammatillisen koulutuksen lain 93 pykälässä tarkoitetun monijäsenisen toimielimen toimintasäännön, jossa on määritelty muun muassa toimielimen tehtävät. Toimielimen nimi sora-toimielin on vuonna 2022 Tampereen kaupungin hallintosäännössä muutettu enemmän asiaa kuvaavaksi opiskeluoikeustoimikunnaksi.

Ammatillisen koulutuksen lain 93 §:ssä määrätään muun muassa, että "Rekisteröidyn yhteisön tai säätiön tässä laissa järjestämässä koulutuksessa olevan oppivelvollisen opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä päättää kuitenkin kyseisen koulutuksen järjestäjän kotipaikan mukaisen kunnan asettama monijäseninen toimielin rehtorin esityksestä."

Tampereen kaupungissa sijaitsee useampi säätiöpohjainen koulutuksen järjestäjä, joiden kanssa on yhteisesti sovittu, että Tampereen kaupungin opiskeluoikeustoimikunta toimii näiden koulutuksen järjestäjien lain tarkoittamana monijäsenisenä toimielimenä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sekä toimielimen nimen että laista johtuvien muutosten vuoksi on tarpeen päivittää toimielimen toimintasääntöä. Päivitetty toimintasääntö, jossa edellä mainitut muutokset on huomioitu, on liitteenä.

Opiskeluoikeustoimikunnan toimintasäännöstä ja toimivallan siirtämisestä alaisilleen viranhaltijoille päättää koulutuksen järjestäjää edustava elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tiedoksi

Regina Blom, Merja M Hakkarainen, Ari Mäkitalo, Virpi Siiranen, Matti-Pekka Tuomilehto, Merja Sarvala, Terhi Rissanen, Harri Jurvela, Kati Selkämaa, ko-pa-li

Liitteet

1 Liite Elosa 9.10.2024 Opiskeluoikeustoimikunta toimintasääntö
1.11.2024

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi. 16.10.2024

Päätös on lähetetty sähköpostilla 16.10.2024 liitteineen

Muutoksenhakuviranomaisen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
16.10.2024

Aino Jokinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§107

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.